



Theme 4

# 手紙・Eメール

Printing of this document are strictly prohibited.



## テーマについて

筆記問題 4[B] は手紙またはEメールの形式。手紙は 1 通で、Eメールは何度かやりとりが続く。友人や親戚などへの近況報告のほか、Eメールでは問い合わせなども出題される。

## 過去の出題例

## ベビーシッターの日程変更 (Eメール) (2012-1)

ベビーシッターの日程を変えられるか、昼食をどうするか、という話題。Eメールは、1 通目の質問などに対する返事が 2 通目に必ずあり、そこがポイントになる。

## 鉢植えのバラの育て方 (Eメール) (2011-3)

バラの育て方についての相談。バラはどんな状態で、専門家はどんなアドバイスをしているか。情報量が多いので、設問と関係する部分を探しながら読むとよい。

## 自転車レース (手紙) (2011-2)

祖父母あての手紙。第 1 段落は近況報告で、以前買ってもらった自転車と、サイクリングの予定について。第 2 段落は夏に出場予定の自転車レースの話題。

## パーティーへの招待 (Eメール) (2010-3)

帰国間近の留学生を自宅でのパーティーに招いている。長いやりとりだが、日本滞在中の思い出や和食についてなど、日常的な話題なのでわかりやすい。

キーワードを押さえよう

<b>dear</b>	「親愛なる～」	▶▶▶ P.091
<b>holiday</b>	「休日」	▶▶▶ P.091
<b>soon</b>	「まもなく」	▶▶▶ P.091
<b>customer</b>	「客」	▶▶▶ P.095
<b>online</b>	「オンラインで」	▶▶▶ P.095
<b>nervous</b>	「心配して」	▶▶▶ P.095
<b>e-mail</b>	「にEメールを送る, Eメール」	▶▶▶ P.095
<b>look forward to</b>	<i>doing</i>	
	「～するのを楽しみに 待つ」	▶▶▶ P.097
<b>keep in touch with</b>	～	
	「～と連絡を取り続ける」	▶▶▶ P.097
<b>remember</b>	「(を) 思い出す, (を) 覚えている」	▶▶▶ P.101
<b>schedule</b>	「スケジュール」	▶▶▶ P.103
<b>be worried about</b>	～	
	「～を心配している」	▶▶▶ P.105
<b>sincerely</b>	「敬具」	▶▶▶ P.105
<b>homestay</b>	「ホームステイ」	▶▶▶ P.107
<b>beginning</b>	「始まり」	▶▶▶ P.107
<b>miss</b>	「がいなくてさびしく思う」	▶▶▶ P.107
<b>cancel</b>	「を取消す」	▶▶▶ P.108
<b>invite</b>	「を招待する」	▶▶▶ P.109
<b>say hello to</b>	～	
	「～によろしく伝える」	▶▶▶ P.109

\*そのほか、Eメールでは必ず、**subject** (P.039) が「件名」の意味で使われる。